

Số:146/TB-BKTNB

Hồng, Phong, ngày 4 tháng 12 năm 2025

## THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên:  
Kiểm tra “Kế hoạch hoạt động lồng ghép tích hợp phát triển vận động kết hợp giáo dục dinh dưỡng. Kiểm tra công tác nuôi ăn bán trú. Việc tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ”.

### Tháng 11 năm học 2025- 2026

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 56/QĐ- MN ngày 22 tháng 9 năm 2025 của Ban KTNB về việc kiểm tra theo kế hoạch; Công tác bán trú; Đ/c Vũ Thị Thắm ngày 21/11/2025 Việc tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ Đ/C Đinh Thị Vân ngày 25/11/2025( tổ chức các hoạt động lồng ghép tích hợp phát triển vận động kết hợp giáo dục dinh dưỡng). Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra các nội dung theo kế hoạch.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra của Tổ kiểm tra, ngày 28/11/2025 của đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra, Hiệu trưởng Trường mầm non Nghĩa Phong thông báo kết quả như sau:

### **I. KHÁI QUÁT CHUNG**

#### **1. Giáo viên**

- Đồng chí Đinh Thị Vân, được sự quan tâm giúp đỡ; sự chỉ đạo sát sao của ban giám hiệu trường MN Nghĩa Phong; Được trang bị đầy đủ trang thiết bị, các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ, hoàn thành tốt bộ HSSS của tổ khối.

- Đồng chí là giáo viên nhiệt tình trong công tác, tâm huyết với nghề; trình độ đạt trên chuẩn.

- Được sự quan tâm giúp đỡ; sự chỉ đạo sát sao của ban giám hiệu trường MN Nghĩa Phong; Được trang bị đầy đủ trang thiết bị, các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ.

#### **2. Tổ nuôi dưỡng**

- Có được sự hỗ trợ từ Ban Giám hiệu tích cực ủng hộ và tạo điều kiện thuận lợi cho công tác nuôi ăn các hoạt động thi đua, góp phần nâng cao hiệu quả phong trào.

- Tổ nuôi dưỡng có nền nếp hoạt động tốt, đoàn kết, phối nhịp nhàng trong thực hiện nhiệm vụ.

- Nhân viên nuôi dưỡng có ý thức trách nhiệm, thực hiện đúng các quy định về VSATTP, quy định bếp 1 chiều, tiếp phẩm- sơ chế- chế biến- chia ăn khoa học, đảm bảo đủ khẩu phần và dinh dưỡng cho trẻ.

- Cải thiện thông tin về phong trào của nuôi dưỡng : Tạo tài liệu hướng dẫn kế hoạch hoạt động chi tiết về từng phong trào, bao gồm mục tiêu, nội dung, thời gian và cách thức tham gia, gửi đến từng giáo viên.

- Hồ sơ bán trú đầy đủ, cập nhật đúng thời gian: sổ giao nhận thực phẩm, sổ thực đơn, sổ lưu mẫu, phiếu xuất- nhập kho, biên bản kiểm tra thực phẩm...

- Môi trường bếp sạch sẽ, ngăn nắp, các trang thiết bị được bảo quản và sử dụng đúng công năng, kho thực phẩm sắp xếp đúng quy định, nguyên liệu đảm bảo an toàn.

## **II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH**

### **1. Đối với cá nhân đồng chí Đinh Thị Vân**

Kết quả: hoàn thành tốt công việc được giao

- Có đủ HSSS, sắp xếp khoa học, ghi chép rõ ràng, cập nhật đầy đủ các nội dung, đúng thời gian.

- Tham gia đầy đủ và tích cực hội nghị phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, tổ chức phổ biến giáo dục pháp luật đến cán bộ, giáo viên nhân viên trong nhà trường đối với các văn bản quy phạm pháp luật phục vụ công tác chuyên môn;

- Lòng ghép hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong nhà trường.

### **2. Đối với tổ nuôi dưỡng**

Hồ sơ bán trú đầy đủ, cập nhật đúng thời gian: sổ giao nhận thực phẩm, sổ kiểm thực phẩm 3 bước, sổ lưu mẫu thức ăn 24 giờ, sổ thực đơn, phiếu nhập – xuất kho, bảng định lượng khẩu phần.

- Tiếp nhận thực phẩm, kiểm tra nguồn gốc, hạn sử dụng, khối lượng chất lượng, có đối chiếu với nhà cung cấp và ký xác nhận đầy đủ.

- Sơ chế - chế biến đúng quy trình, đảm bảo vệ sinh cá nhân ( Khẩu trang mũ , tạp dề), trang thiết bị sạch sẽ

- Chia ăn khẩu phần đảm bảo đủ lượng và chất, chia theo độ tuổi, dụng cụ sạch, sắp xếp khoa học, thực hiện kiểm thực đầy đủ trước và sau khi chia ăn.

- Nhân viên nuôi dưỡng có tác phong nhang nhẹn, cẩn thận, nghiêm túc trong thực hiện nhiệm vụ, có tinh thần hợp tác khi làm việc với tổ kiểm tra.

- Thực đơn được xây dựng theo mùa , đảm bảo dinh dưỡng, cân đối 4 nhóm thực phẩm , linh hoạt thay đổi món theo nhu cầu thực tế của trẻ.

### III. KẾT LUẬN

#### \* Ưu điểm

- GV thực hiện tốt công tác nuôi ăn bán trú, hồ sơ sổ sách nuôi và hồ sơ sổ sách nhà trường
- Xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết, thực hiện công tác tuyên truyền đạt chất lượng hiệu quả.
- Có đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định
- Ghi chép rõ ràng, nội dung đảm bảo theo yêu cầu.
- Giáo viên tích cực phát huy, áp dụng trong công tác CSNDGD trẻ.

#### \* Tồn tại:

- Một số hồ sơ sổ sách còn hạn chế việc cập nhật các văn bản còn hạn chế, mang tính hình thức.
- Trong kế hoạch chưa cụ thể hóa các nội dung quan tâm bồi dưỡng trẻ năng khiếu
- Khả năng tiếp thu không đồng đều, một số trẻ gặp khó khăn trong việc vận động còn nhút nhát chưa tự tin.
- Ban giám hiệu tạo điều kiện sắp xếp thời gian để đồng chí Vân, khắc phục tồn tại hạn chế, nghiêm túc rút kinh nghiệm để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

### IV. KIẾN NGHỊ:

#### \* Đối với BGH, các tổ, bộ phận

Trong tháng 11/2025, Ban KTNB đã tiến hành kiểm tra:

- Giáo viên Đinh Thị Vân: Về việc kiểm tra tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ:

- Duy trì việc phối hợp cha mẹ trẻ, mở rộng nội dung tuyên truyền về khẩu phần dinh dưỡng, thói quen ăn uống, kỹ năng tự phục vụ tại nhà cho trẻ.

Đề nghị với đơn vị, cơ quan có thẩm quyền:

Tạo điều kiện tư vấn, cung cấp tài liệu cho cá nhân GV về việc thực hiện “phương pháp và hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ”; điều chỉnh việc xây dựng KHCSNDGD chú trọng hơn đến bồi dưỡng trẻ.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc hồ sơ bán trú, đảm bảo cập nhật đầy đủ, chính xác, đúng thời điểm, nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ.

- Ban giám hiệu tích cực tư vấn, giúp đỡ các đồng chí Thẩm thực hiện công tác chăm sóc, nuôi ăn bán trú đạt chất lượng hiệu quả, có thời gian trao đổi tương tác với CBGV nhân viên.

#### \* Đối với người được kiểm tra

- Bố trí sắp xếp thời gian khoa học, hợp lý.

